# Fiche de vérification du trimestre ILC ou ILAT

À joindre au bail ou à son avenant et aux publications d’indice utilisées.

Date du contrôle _____ · Dossier _____

| Élément à vérifier | À renseigner |
|---|---|
| **Bail et mécanisme** | Type de bail, clause ou demande, référence de la pièce et page |
| **Loyer de référence** | Montant, unité (mois ou an), taxes et charges, période et pièce qui établit le loyer |
| **Indice de départ** | Série, trimestre, valeur, publication et date de publication |
| **Indice à comparer** | Série, trimestre, valeur si disponible, publication et date de publication |
| **Échéance** | Date d’effet et condition de publication prévue par le dossier |
| **Calcul vérifié** | Formule, valeurs utilisées, arrondi et résultat dans l’unité du bail |

## Résultat du contrôle

☐ Calcul possible ☐ Pièce ou publication attendue ☐ Dossier à faire relire

Si une pièce ou une publication manque, laisser le résultat vide et indiquer ce qu’il faut obtenir.

**Pièce, publication ou point à faire relire**